



ООУ „Рајко Жинзифов“ Г.Оризари, Велес



ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА НАСТАВНО-ВОСПИТНАТА РАБОТА

на ООУ „РАЈКО ЖИНЗИФОВ“

(име на основното училиште)

во Г.Оризари, Велес

(место и општина)

за учебната 2023/2024 година



Јуни, 2024 година



Содржина:

Вовед _____ **3стр.**

1. Општи податоци за основното училиште _____ **4-5стр.**

- 1.1. Табела со општи податоци
- 1.2. Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште

2. Податоци за условите за работа на основното училиште _____ **5-7стр.**

- 2.1. Мапа на основното училиште
- 2.2. Податоци за училиштниот простор
- 2.3. Простор
- 2.4. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“
- 2.5. Податоци за училишната библиотека
- 2.6. План за обновување и адаптација во основното училиште во оваа учебна година

3. Податоци за вработените и за учениците во основното училиште **7-10стр.**

- 3.1. Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа
- 3.2. Податоци за раководните лица
- 3.3. Податоци за воспитувачите
- 3.4. Податоци за вработените административни службеници
- 3.5. Податоци за вработените помошно-технички лица
- 3.6. Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар
- 3.7. Вкупни податоци за степенот на образование на вработените
- 3.8. Вкупни податоци за старосната структура на вработените
- 3.9. Податоци за учениците во основното училиште

4. Материјално-финансиско работење на основното училиште _____ **10стр.**

5. Мисија и визија _____ **11стр.**

6. “Lessons Learned” - Веќе научено/Стеknати искуства _____ **11-12стр.**

7. Подрачја на промени приоритети и цели _____ **12-14стр.**

8. Програми и организација на работата во основното училиште _____ **14-17стр.**

- 8.1. Календар за организацијата и работата во основното училиште
- 8.2. Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставен кадар, распоред на часовите
- 8.3. Проширена програма
- 8.4. Странски јазици што се изучуваат во основното училиште
- 8.5. Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до



петто одделение

8.6. Изборна настава

8.7. Дополнителна настава

8.8. Додатна настава

8.9. Работа со надарени и талентирани ученици

8.10. Работа со ученици со посебни образовни потреби

9. Воннаставни активности_____17-18стр.

10. Ученичко организирање и учество_____18-21стр.

11. Поддршка на учениците_____22-29стр.

12. Оценување_____29-30стр.

13. Безбедност во училиштето_____30стр.

14. Грижа за здравјето на учениците_____31стр.

15. Училишна клима_____31-32стр.

16. Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар_____32-33стр.

17. Соработка на основното училиште со родителите/старателите_____34стр.

18. Комуникација со јавноста и промоција на основното училиште__34-35стр.

19. Прилози на Годишниот извештај_____36стр.



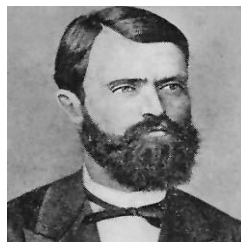
Вовед:

Годишниот извештај за работа на ООУ „Рајко Жинзифов“ Г.Оризари, Велес е изработен согласно Законот за основно образование, Статутот на училиштето, како и Годишната програма за работа на училиштето во учебната 2023/2024 година.

Целта и задачите на годишниот извештај е да се проследат материјално-техничките услови за работа во училиштето, организацијата и начинот на остварување на воспитно-образовната работа во училиштето, формите на наставна и воннаставна активност, грижата за здравјето на учениците, соработката со локалната средина, следењето, вреднувањето и унапредувањето на воспитно-образовната работа во училиштето и успехот на учениците.

Севкупната организациона подготвеност и припременост на училишниот објект беа завршени до почетокот на новата учебна година. Извршени се сите хигиено – технички подготовки на објектот. Годишните и тематските процесни планирања наставниците ги изработија и предадоа навреме а дневните подготовки ги изготвуваат редовно и според дадените упатства на БРО и МОН.

Лична карта на ООУ „Рајко Жинзифов“ Г.Оризари, Велес



Училишниот објект на ООУ „Рајко Жинзифов“ Г.Оризари, Велес се наоѓа во Горно Оризари. Училиштето започнува со работа непосредно по ослободувањето, односно од 1945/46 година, како неполно основно училиште од I-IV одделение и го добива името на првоборецот Благој Кирков роден во Велес. Со понатамошниот развој училиштето прераснува во петолетка, па во шестолетка и така опстојува се до 1972 година. Истата година општинското собрание донесува одлука училиштето да прерасне во осмолетка ПОУ „Рајко Жинзифов“ за подоцна да го добие денешното име ООУ „Рајко Жинзифов“. Воспитно-образовната дејност при ООУ „Рајко Жинзифов“ Г.Оризари, Велес е организирана за учениците од I-IX одделение.

ООУ „Рајко Жинзифов“ Горно Оризари, Велес е прво училиште во нашата држава што го применува Системот за Менаџмент со квалитет согласно барањата на стандардот ISO 9001:2015 во опсег на Воспитно-образовниот процес.



1. Општи податоци за основното училиште

1.1. Табела со општи податоци

Податоци	
Име на основното училиште	ООУ „Рајко Жинзифов“
Адреса, место, општина	Горно Оризари, Велес
Телефон	043- 233-074
Факс	043-233-074
Веб-страница	https://rajkozinzifovveles.edu.mk/
Е-маил	rajkozinzifovveles@yahoo.com ou-rajkozinzifov-dolnoorizari-veles@schools.mk
Основано од.	Општина Велес
Верификација-број на актот	10-1408/3
Година на изградба	17.05.1995 год.
Тип на градба	Тврда градба
Внатрешна површина на училиштето (m2)	1410 m2
Училиштен двор (m2)	349 m2
Површина на спортски терени и игралишта	1343m2
Начин на загревање на училиштето	Сопствено парно греење
Училиштето работи во смени	Една смена
Број на паралелки	9
Број на комбинирани паралелки	/
Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето	Босански јазик
Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби	/
Во основното училиште има паралелки од музичко училиште	/
Во основното училиште има ресурсен центар	/
Други податоци карактеристични за основното училиште	/

1.2. Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште

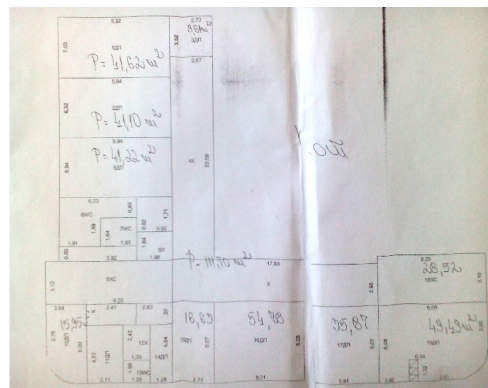
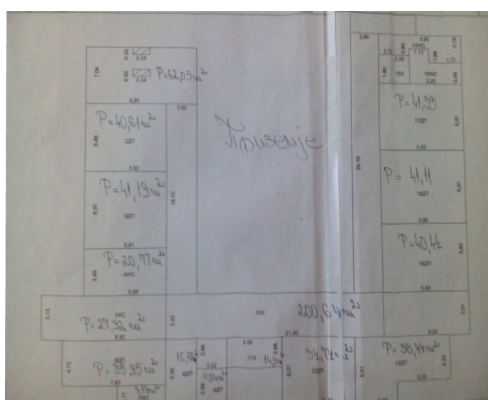
Членови на училиштен одбор (име и презиме)	Јасмина Шатара, Кирил Унев, Анита Коцевска, Есма Калач, Русмир Ајдарпашиќ, Митхад Мемик, Елзин Лековиќ.
Членови на советот на родители (име и презиме)	Мирфан Вејсиловиќ, Санела Каришиќ, Русмир Ајдарпашиќ, Јасмина Шатара, Елзин Лековиќ, Сибела Мустајбашиќ, Митхад Мемик, Амела Цамовиќ, Суад Мавриќ
Стручни активи (видови)	Стручен актив на Одделенска настава, Јазична насока, Природно-општествено-математичко-техничка насока, Уметничка насока



Одделенски совети (број на наставници)	Совет на одделенски наставници(7) Совет на предметни наставници(13)
Членови на училиштниот инклузивен тим (име и презиме)	Психолог Тоше Лучков; Дефектолог Снежана Стојанова; одделенски наставник Ана Јанушева, предметен наставник Македонка Арсовска; родител Нермина Ковачевиќ; родител Фахра Кицара;
Заедница на паралелката (број на ученици)	Девет паралелки (177 ученици)
Членови на ученичкиот парламент (број на ученици, име и презиме на претседателот на ученичкиот парламент)	Ученичкиот парламент е составен од 9 членови Претседател е ученицката, ученик во деветто одделение Емина Богуканин
Ученички правобранител	Аднан Кицара

2. Податоци за условите за работа на основното училиште

2.1. Мапа на основното училиште





2.2. Податоци за училиштниот простор

Вкупен број на училишни згради	Една училишна зграда во Оризари
Број на подрачни училишта	/
Бруто површина	4560
Нето површина	1410
Број на спортски терени	2 спортски терени
Број на катови	Приземје и кат и само приземје
Број на училници	10+2
Број на помошни простории	2
Училишна библиотека, медијатека	1 библиотека, 1 медијатека
Начин на загревање на училиштето	Сопствено парно греење

2.3. Простор

Простор	Вкупен број	Површина (m2)	Состојба (се оценува од 1 до 5, согласно Нормативот од 2019 година)	Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции и сл.)
Училници	10	422,23	5	/
Кабинети	2	77,57	4	/
Библиотека	1	35,87	4	/
Медиотека	1	49,49	5	/
Читална	/	/	/	/
Спортска сала	/	/	/	Проект во тек
Канцеларии	5	107,96	5	/
Училиштен двор	1	349	5	Хортикултурно уредување
Заеднички простор за прослави	/	/	/	Потреба од изградба на простор за реализација на прослави и воннаставни активности
Кујна	/	/	/	/
Трпезарија	/	/	/	/
Друго	/	/	/	/

2.4. Податоци за училишната библиотека

Ред.број	Библиотечен фонд	Количество
1	Македонска детска литература	6621
2	Странска детска литература	244
3	Литература за возрасни	3180
4	Стручна литература	1587



2.5. План за обновување и адаптација во основното училиште во оваа учебна година

Што се преуредува или обновува	Површина во m ²	Намена
Поставен фотоволтаик на кровот на училиштето		Енергетска ефикасност

3. Податоци за вработените и за учениците во основното училиште

3.1. Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа

Р. бр.	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/советник	Години на стаж
1.	Марија Стојановска	1983	Педагог	VII	Педагог	/	10г 6 м
2.	Тоше Лучков	1986	Психолог	VII	Психолог	/	10 г 8 м
3.	Зилха Биберовиќ	1965	Проф. одд нас.	VII	Одд. наставник	/	35 г 3 м
4.	Весна Сиљанова	1974	Проф. одд нас.	VII	Одд. наставник	/	9г 3 м
5.	Сања Јорданова Николова	1979	Проф. одд нас.	VII	Одд. наставник	/	13г 4 м
6.	Весна Јанковска	1982	Проф. одд нас.	VII	Одд. наставник	/	12 г 6 м
7.	Ана Јанушева	1979	Дипл. педагог	VII	Одд. наставник	/	13 г 8 м
8.	Фарие Мемедова	1991	Проф. одд нас.	VII	Продолж. престој	/	8 г 6 м
9.	Цветанка Аврамова	1959	П.А мат-физика	VI	Наст.Мат-Физика	/	2г 11 м
10.	Есма Калач	1969	Дипл. Инф.	VII	Наст.Инф-тех. образ	/	25г 3 м
11.	Македонка Арсовска	1985	Дипл. Историја	VII	Наст по историја Граф.обр.	/	12г 3 м
12.	Кирил Унев	1961	ПА.музичко образ.	VI	Наст.муз образов.	/	39г 6 м
13.	Елена Трајкова	1986	Проф. Англ.ј.	VII	Наст. Англ.ј.	/	15г
14.	Амра Хоџиќ	1994	Проф. Англ.ј.	VII	Наст. Англ.ј.	/	5г 4 м
15.	Менка Андреева	1976	Проф. Макед.ј.	VII	Наст. Макед.ј.	/	10г 2 м
16.	Рамо Биберовиќ	1961	Проф. Географ.	VII	Наст. Географ.	/	36г
17.	Сашка Темелкова	1985	Проф. Герм.ј.	VII	Наст. Герм.ј.	/	3г 10 м
18.	Анита Коцевска	1977	Проф Биол.Хем	VII	Наст. Биол.Хем	/	12г 2 м
19.	Јулијана Михова	1991	Дипл.графичар	VII	Наст. Лик. Образ.	/	7 г 7 м
20.	Анита Мечкарковска	1975	Проф. Макед.ј.	VII	Наст. Бос.ј.	/	11 г 2 м
21.	Ангела Миладинова	1995	Проф по ФЗО	VII	Наст. ФЗО	/	1 г



3.2. Податоци за раководните лица

Р Бр	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/ советник	Години на стаж
1.	Тања Николова	1975	Проф. Герм.ј	VII	Директор	/	22г 10 м

3.3. Податоци за воспитувачите

Ред. број	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/ советник	Години на стаж
1.	Јасмина Мишева	1962	Воспитувач	VI	Продолж. престој	/	36г 1 м
2.	/	/	/	/	/	/	/

3.4. Податоци за вработените административни службеници

Ред. број	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Години на стаж
1.	Аземина Кицара	1982	Дипл. Економ	VII	Секретар, архивар, благајник	17г 3 м
2.	/	/	/	/	/	/

3.5. Податоци за вработените помошно-технички лица

Ред. број	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Години на стаж
1.	Сефер Гуџевиќ	1964	Маш.стр	ССС	Ноќен чувар	38 г 11 м
2.	Исмихана Бачевац	1963	Осн.образ	ОО	Хигиеничар	42г 11 м
3.	Џеват Рамовиќ	1977	Ос. образ	ОО	Хигиеничар	17 г 9 м
4.	Едип Јусуфовиќ	1962	Ос. образ	ОО	Хигиеничар	15 г 11 м



3.6. Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар

Кадар	Вкупн о	Етничка и полова структура на вработените											
		Македонц и		Албанц и		Турци		Срби		Роми		Бошњаци	
		м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
Број на вработени	28	2	16	/	/	/	1	/	/	/	/	4	5
Број на наставен кадар	19	1	13	/	/	/	1	/	/	/	/	1	3
Број на воспитувачи	1	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Број на стручни соработници	2	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Административни раб.	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1
Помошно-технички кадар	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	3	1
Директор	1	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Помошник директор	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Образовни медијатори	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

3.7. Вкупни податоци за степенот на образование на вработените

Образование	Број на вработени
Последипломски студии-втор циклус	/
Високо образование	22
Виша стручна спрема	2
Средно образование	1
Основно образование	3

3.8. Вкупни податоци за старосната структура на вработените

Години	Број на вработени
20-30	3
31-40	6
41-50	11
51-60	3
61 - пензија	5



3.9. Податоци за учениците во основното училиште

Одд.	Број на паралелки	Број на ученици	Етничка и родова структура на учениците											
			Македонци		Албанци		Турци		Срби		Романи		Бошњаци	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
I	1	16	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	9	7
II	1	24	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	14	10
III	1	21	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	9	12
I-III	3	61	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	32	29
IV	1	24	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	9	15
V	1	18	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	15	3
IV-V	2	42	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	24	18
VI	1	19	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	7	12
VII	1	19	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	7	12
VI-VII	2	38	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	14	24
VIII	1	18	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	7	11
VII-VIII	2	37	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	14	23
IX	1	18	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	7	11
VIII- IX	2	36	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	14	22
VI-IX	4	74	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	28	46

4. Материјално-финансиско работење на основното училиште

Во училиштето на почетокот на годината има изработено финансиски план и истиот се реализира тековно според планот и потребите. Постапките за финансиско работење, што ги спроведува училиштето, се во согласност со законските норми. Раководниот кадар ги искористува сите можности за стекнување дополнителни финансиски средства. Училиштето ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и трошењето. Одговорните лица редовно дискутираат за информации поврзани со ресурсите и преку одлуките што ги носат обезбедуваат економичност, ефикасност и правичност во распределувањето на финансиските средства. Раководниот кадар ги консултира сите вработени, кога тоа е потребно, и на соодветно ниво на деталност. Буџетските приоритети се тесно поврзани и ги отсликуваат приоритетите и образовните цели на училиштето. Буџетот се користи наменски и за креативни цели што се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и учењето и развојот на училиштето во целина.



5. Мисија и Визија на училиштето

МИСИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

**„Сите припаѓаме на едно општество во кое различноста е позитивна вредност.
Сите имаме право на квалитетно образование“**

Целта на нашата мисија е да создадеме личности со позитивни ставови кон сите чинители вклучени во општеството. Комуникацијата и соработката заедно со критичкото мислење водат кон успех.

ВИЗИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

**„Училиште со современа настава прилагодена на потребите и
способностите на секој од нас“**

МОТО

Заедно по патот до успехот



6. “Lessons Learned”- Веќе научено/Стеknати искуства

Од реализација на годишната програма за работа на училиштето (учебна 2023 / 2024 година), можат да се истакнат следните поуки:

- ❖ Континуирано одржување на хигиената во училиштето (училниците, тоалетите, училишниот двор и ходниците) се услов за здрав живот;
- ❖ Соработката со родителите води кон подобар резултат за успехот на учениците;
- ❖ Успешната работа на психолошко-педагошката служба води кон подобри резултати кај учениците;
- ❖ Посетата на семинари и советувања од страна на наставниците дава добри резултати во модернизација и усовршување на наставата;
- ❖ Вклученоста и изработката на проекти води кон добри резултати (Децата на прво место, Еко-училиште, Македонија без отпад, МИО проектот, Професионален и кариерен развој на наставниците, Отворен ден по граѓанско образование, Проект за Антикорупција и др);
- ❖ Учество на учениците и наставниците во хуманитарни акции води кон подигнување на свеста;
- ❖ Организирањето на наставата, планирањето и подготовката, следењето и оценувањето на учениците, изборот на форми и методи од страна на наставниците води кон унапредување и надоградување на наставниците;
- ❖ Уредувањето на кабинети, училишни работилници, игралишта, училишен двор и слично е чекор кон правење на училишната средина на пријатно место за работа, учење и престој;



- ❖ Водењето (изведувањето) натпревари, настава во природа и друго поттикнува јакнење на духот и телото кај наставниците / учениците;
- ❖ Изготвувањето на извештаите по класификациони периоди за успехот и поведението на учениците е показател за континуирано следење на постигањата и успехот на учениците.

7.Подрачја на промени, приоритети и цели

Приоритетно подрачје на промени бр.1	Учење и настава				
<p>Цели Развој на социјални компетенции на учениците во градењето на инклузивната култура. Очекувани исходи Развивање на социјалните компетенции на учениците во однос на инклузијата. Задачи Развој на социјални компетенции на учениците од ООУ „Рајко Жинзифов“ Г.Оризари со ученици од други училишта и лица со посебни потреби.</p>					
<p>Активности Средба помеѓу ИТ од нашето училиште со ресурсниот центар (во нашето училиште нема деца со посебни потреби) Запознавање на ученичките тимови Реализација на воннаставни активности</p>	<p>Индикатори за успех Сорботка, споделување на искуства, заеднички активности Дружење и уживање во активности</p>	<p>Носители на активностите ИТ од двете училишта и УИТ од двете училишта</p>	<p>Временска рамка за имплементација Континуирно</p>	<p>Ресурси Интернет конекција Спортски реквизити</p>	<p>Тим за следење Инклузивниот и стручниот тим на училиштето</p>
Приоритетно подрачје на промени бр.2	Постигања на учениците				
<p>Цели Подобрвање на постигањата на учениците. Очекувани исходи Постигнување на подобар успех кај учениците Задачи Развивање на систем за намалување на бројот на изостаноци преку анализа за причините на нивно настанување и развивање на поефикасен систем за идентификација на талентираните ученици и нивно посериозно ангажирање за промоција на своите знаења.</p>					
<p>Активности Состаноци, разговори, советувања со ученикот и неговите родители кој има голем број на изостаноци, -Изработка на анализи и заклучоци во врска со причината за изостанување, Држење на посебни часови за учениците кои покажуваат посебен талент по одреден предмет, -Ангажирање на тие ученици на натпревари,</p>	<p>Индикатори за успех -Поголема редовност на учениците, Учениците постигнуваат успеси на разни натпревари, конкурси, проекти.</p>	<p>Носители на активностите - одделенски раководител, -стручна служба, -родители, -директор.</p>	<p>Временска рамка за имплементација Континуирано во текот на учебните години.</p>	<p>Ресурси Компјутер, Книги, Стручна литература, Средства за информирање на родители.</p>	<p>Тим за следење Стручна служба, Одделенски раководители Сите предметни наставници.</p>



конкурси, проекти, предавања и сл.					
------------------------------------	--	--	--	--	--

Приоритетно подрачје на промени бр.3	Учење и настава				
<p>Цели Развој на учењето и наставата низ примена на современи и креативни техники.</p> <p>Очекувани исходи Развој на учењето во современата настава каде преку примена на нови техники ќе се поттикнува креативноста кај учениците и подобрување на современата настава преку обука на наставниците со цел почесто користење на креативни техники.</p> <p>Задачи Да се мотивираат учениците за учење преку користење на разни техники во наставата и да се мотивираат наставниците за редовно следење на новитетите во современата настава.</p>					
Активности Реализирање на конкретни часови од страна на наставниците со примена на современи техники, Редовно следење на организираните обуки.	Индикатори за успех Споделување на искуства, подобрување на интересот и знаењето кај учениците. Примена на стекнатите знаења.	Носители на активностите Наставници, Стручна служба.	Временска рамка за имплементација Континуирано во текот на учебните години.	Ресурси Хартија, хамер, боички, топчиња, смарт табла или ЛЦД проектор Обуки, Семинари, Вебвинари.	Тим за следење Инклузивен тим и Тим за професионален развој.

Приоритетно подрачје на промени бр.4	Подрачје 7:Училишната клима и односи во училиштето				
<p>Цели Подобрување на училишната клима и соработка со родителите, наставниците и учениците.</p> <p>Очекувани исходи Зголемување на интересот и вклучување на родителите за проектните активности во однос на слабиот успех, нередовноста и недисциплината.</p> <p>Задачи Да им се укаже на родителите од потребата и важноста за нивна поголема активност и вклученост при реализирање на разни проектни активности (работилници и предавања) и со помош на проектни активности да им се воочи на учениците за важноста од нивната активност при вклучување во учеството на натпревари, а со тоа и поттикнување на нивната самодоверба и истакнување на нивната амбициозна страна.</p>					
Активности Запознавање на родителите со неуспехот на учениците. Активност и ангажираност од страна на родителите за подобра дисциплина и редовност, Да се обрне внимание на надарените ученици и да се мотивираат за да бидат поуспешни.	Индикатори за успех Родителите да бидат запознати со проблемите кои ги прават нивните деца и активно да се вклучат во наставата, подобрување на ситуацијата, наставникот секогаш да ги насочува учениците, да им помага на кој начин да дојдат до успех	Носители на активностите Родители, Наставници, Стручна служба.	Временска рамка за имплементација Континуирано во текот на учебните години.	Ресурси Средства за информирање .	Тим за следење Стручна служба, наставници.



7.1. Евалуација на акциските планови

Приоритет	Критериумизауспех	Инструменти	Индикаторзауспешност	Одговорензаследење
Развој на социјални компетенции на учениците во градењето на инклузивната култура.	Соработка, споделување на искуства, заеднички активности, - Дружење и уживање во активности.	- Записници, - Извештаи, - Анализи.	- Реализација на поголем број на работилници, родителите, -разговори.	- ИТ и УИТ, - Директор, - Наставници, - Одделенски раководители, - Родители, - Педагог, - Психолог.
Подобрување на постигањата на учениците	Поголема редовност на учениците, Учениците постигнуваат успеси на разни натпревари, конкурси, проекти.	-Извештаи, - Анализи, Евалуациски листи, - Скали на процена, - Прашалници, - Анкети.	-редовност на учениците, - Учениците постигнуваат успеси на разни натпревари, конкурси, проекти.	-Директор, - Психолог, - Секретар, - Наставници, - Ученици.
Развој на учењето и наставата низ примена на современи и креативни техники.	Споделување на искуства, подобрување на интересот и знаењето кај учениците, Примена на стекнатите знаења.	- Хартија, хамер, боички, топчиња, смарт табла или ЛЦД проектор Обуки, Семинари, Вебвинари.	искуства, подобрување на интересот и знаењето кај учениците Примена на стекнатите знаења.	- Директор, - Психолог, - Педагог, - Секретар, - Наставници.
Подобрување на училишната клима и соработка со родителите, наставниците и учениците	Родителите да бидат запознати со проблемите кои ги прават нивните деца и активно да се вклучат во наставата, подобрување на ситуацијата, наставникот секогаш да ги насочува учениците, да им помага на кој начин да дојдат до успех.	- Средства за информирање.	Подобро запознавање на родители за тековните случувања ќе донесат подобри резултати.	- Директор, - Сртучна служба, - Наставници.

8. Програми и организација на работата во основното училиште

8.1. Календар за организацијата и работата во основното училиште Наставно – воспитниот процес со учениците за оваа учебна година започна на ден 01.09.2023 година а зврши на 17.06.2024 година. Наставата се реализира на босански и македонски јазик според концепцијата за деветгодишно образование. Во првото полугодие реализирани се 82 работни наставни денови а во второ полугодие реализирани се 98 работни наставни денови или вкупно 180 наставни дена.



Одделенскиот совет за тековната учебна година се реализираа со севкупниот наставен кадар од прво до деветто одделение.

По прашање на реализацијата на воспитно-образовните содржини, наставниот кадар искажа дека нема отстапувања од предвиденото годишно, глобално и тематско планирање и сите предвидени содржини се реализирани. За усвоеноста на наставните содржини од страна на учениците по одделенија секој наставник поединечно си даде свое видување почнувајќи од прво до деветто одделение.

Наставниците навреме ги извршија подготовките за учебната година, изготвувајќи ги своите годишни, глобални, тематски и месечни планирања, програма за додатна и дополнителна настава, воннаставни активности како и развојните процесни планирања, согласно барањата на МОН и БРО и навремено се доставени до Стручната служба и Директорот.

Во текот на учебната година воспитно-образовната дејност се реализираше според наставните планови и програми.

Наставата се реализира само во прва смена.

8.2. Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставен кадар, распоред на часовите

ЛИСТА НА РАКОВОДИТЕЛИ НА ПАРАЛЕЛКИ

Ред. бр.	Презиме и име на наставникот	Одделенски раководител	Училишен објект
1.	Јасмина Мишева	I одделение	Г.Оризари
2.	Весна Јанковска	II одделение	Г.Оризари
3.	Ана Јанушева	III одделение	Г.Оризари
4.	Зилха Биберовиќ	IV одделение	Г.Оризари
5.	Весна Сиљанова	V одделение	Г.Оризари
6.	Менка Андреева	VI одделение	Г.Оризари
7.	Анита Мечкаровска	VII одделение	Г.Оризари
8.	Кирил Унев	VIII одделение	Г.Оризари
9.	Анита Коцевска	IX одделение	Г.Оризари
10.	Фарие Мемедова	Продолжен П.	Г.Оризари

8.3. Проширена програма

Продолжениот престој се спроведуваше по реализацијата на редовната настава за учениците од I-III одделение.

Активности кои се реализираа во текот на оваа учебна година се следните:

- пишување на домашни задачи;
- учење на наставниот материјал;
- учество во културно - уметнички програми;
- воннаставни ученички активности;
- други активности (компјутери, англиски јазик, прошетки, посети и сл.).

8.4. Странски јазици што се изучуваат во основното училиште

Како прв странски јазик се изучува Англискиот јазик а како втор Германскиот јазик. Англискиот јазик се изучува од прво до деветто одделение во девет паралелки. А Германскиот јазик се изучува од шесто до деветто одделение во четири паралелки (74 ученици) како втор странски јазик.



8.5. Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение

Во согласност со Законот за основно образование и Наставниот план донесен од БРО и МОН, наставниот предмет по Физичко и здравствено образование започнува да се реализира уште од прво одделение. Тандем на наставници кои ја реализираа наставата по ФЗО во текот на оваа учебна 2023/2024 год се наставник по ФЗО Ангела Миладинова и одделенските наставници Весна Јанковска, Ана Јанушева, Зилха Биберовиќ, Весна Сиљанова и Јасмина Мишева.

8.6. Изборна настава

Постапката за изборот на изборните предмети во училиштето се изведува согласно Процедурата за изборни предмети. Оваа настава е задолжителна и ја следат учениците кои се изјаснија по предходно направената анкета и со согласност на родителите. Секоја учебна година учениците избираат и изучуваат различен изборен предмет.

Изборни предмети за учебната 2023/2024 година	Наставник	Изборни предмети за учебната 2023/2024 година	Наставник
IV одд –Математичко логичко резонирање и Мултикултурни работилници	Зилха Биберовиќ	V одд –Ликовна култура и Рачна изработка	Весна Сиљанова
VI одд -Етика на религии и Заштита на животната средина	Рамо Биберовиќ	VII одд –Вештини за живеење	Есма Калач
VIII одд- Истражување на родниот крај	Македонка Арсовска	IX одд-Проекти од информатика	Есма Калач

8.7 Дополнителна настава

Дополнителна настава се реализираше за учениците по еден час неделно. Дополнителната настава се организираше за учениците кои имаа потешкотии во учењето и заостануваа по одделни наставни предмети или од оправдани причини подолго време отсутнуваа од редовната настава. На крајот од учебната година беше организирана и дополнителна настава за учениците кои имаа по две слаби оцени по одредени предмети. По реализацијата на дополнителната/продолжителна настава, учениците полагаа поправен испит и добија позитивна оцена. Наставниците кои реализираат настава со учениците од шесто до деветто одделение уредно водат педагошка евиденција од реализираните часови и активности од дополнителната настава. На крајот од учебната година истата е архивирана и заверена.

8.8 Додатна настава

Додатна настава се реализираше со учениците кои постигнуваа посебни резултати за определени научни и наставни дисциплини и напредуваа во рамките на задолжителната настава. Наставниците кои реализираат настава со учениците од шесто до деветто одделение, уредно водат педагошка евиденција од реализираните часови и активности од додатната настава. На крајот од учебната година истата е архивирана и заверена.



8.9. Работа со надарени и талентирани ученици

Во училиштето се изработени индивидуализирани програми за работа со надарени и талентирани ученици.

Секој наставник изработува индивидуална програма за работа со надарени и талентирани ученици, со време на реализација во текот на учебната година во која ќе бидат вклучени предметите за кои ученикот покажува талент, целите во учењето, употребата на стратегии и дидактички материјали. Како одговорни лица се јавуваат одделенските и предметните наставници во соработка со стручната служба. Секој наставник со употреба на разновидни начини и мерки за вреднување, со цел избирање на надарени деца на различна возраст и со различни способности изработува диференцирани наставни планови кои видно се разликуваат од постојните базични планови кои се задолжителни за сите ученици.

8.10. Работа со ученици со посебни образовни потреби

Во нашето училиште немаме детектирано ученици со посебни потребни, но сепак е формиран училишен инклузивен тим во согласност со Законот за основно образование и работи во согласност со акцискиот план и програмата за работа на тимот за инклузивно образование. Активностите се реализираат текковно. Членови на инклузивниот тим во нашето училиште се следните: Психолог Тоше Лучков, Дефектолог Снежана Стојанова, Предметен наставник Македонка Арсовска, Одделенски наставник Ана Јанушева и двајца родители Нермина Ковачевиќ и Фахра Кицара.

9. Воннаставни активности

9.1. Училишен спорт

Во текот на учебната година училиштето учествуваше на училишните активности и активности со другите општински училишта. Планот и програмата на училишниот спорт се реализираше во согласност на Законот за основно образование и во согласност на Програмата на општинскиот училишен спорт.

9.2. Секции/клубови

Со цел да се поттикне и негува љубопитноста и креативноста кај учениците, да се негува доследноста и истрајноста во извршување на задачите, да се развиваат мотивите и условите за афирмирање на личноста на ученикот, како и да се создаваат навики за правилно користење на слободното време во текот на оваа учебна година, во училиштето успешно се организираа и спроведоа слободни активности за учениците од одделенска и предметна настава а за тоа покажуваат и солидните резултати постигнати на натпреварите и учествата на конкурси.

9.3. Акции

Училиштето никогаш не би можело да се издигне на ниво на вистински дом доколку не би имало соработка меѓу сите фактори вклучени во него. За таа цел во нашето училиште се организираа активности и за секоја од нив се одржуваа заеднички состаноци



каде се предлагаа комисији односно тимови за реализација на одредени акции и давање идеи и предлози за подобрување на комунициската соработка на сите структури во училиштето. Училиштето организираше и реализираше голем број на еколошки акции, хуманитарни активности, работилници итн.

10. Ученичко организирање и учество

10.1.Извештај од реализираните активности на Детска организација
Одговорен наставник: Јасмина Мишева (Сања Ј.Николова)

Ред. број	Вид на активностa	Време на реализација	Носител на активностa
1.	Прием на учениците од прво одделение со пригодна програма и нивно запознавање со наставничките и убавата училница. Секое прваче беше сликано во украсена училишна рамка за првиот училишен ден и доби пакетче со училишен прибор за успешен почеток.	1 Септември	Сања Јорданова-Николова Јасмина Мишева
2.	Пригодни активности по повод 8ми Септември	7 Септември	Сите одд.наставници
3.	Формирање на детски заедници и избор на раководства	Првата половина од септември	Сите одд.наставници
4.	Есенска работилница	25 Септември	Сите одд.наставници
5.	Ликовен и литературен конкурс за да го одбележиме Меѓународниот ден на Бошњациите!	28 септември	Сите одделенски наставници
6.	Презентација под мотото: „Јас и светот околу мене“	2 Октомври	Весна Јанковска
7.	Спортски и натпреварувачки игри	3 Октомври	Весна Сиљанова Ангела Миладинова Сања Ј.Николова
8.	ликовна работилница – цртање на просирна филија во училишниот двор	4 Октомври	Ана Јанушева Фарие Мемедова
9.	работилница на тема „Права и одговорности на децата“. Учениците проследија презентација на дадената тема и изработија ѕиден весник со пораки за правата и обврските што треба да ги имаат сите деца во светот.	5 Октомври	Зилха Биберовиќ
10.	Одбележување на денот на наставникот – Учениците рачно изработија беџови и ги подарија на сите наставници во нашето училиште	5 октомври	Весна Јанковска
11.	Свечена заклетва на првачињата и пригодна приредба со мала закуска и многу детски игри и песни.	6 Октомври	Сања Ј.Николова Јасмина Мишева
12.	Активности по повод 11 Октомври	11 Октомври	Сите одделенски наставници
13.	Учество на ученици во еко – акција во училиштето – собира на акција на пластична амбалажа	Октомври	Сите одделенски наставници
14.	Одбележан Светскиот ден на јаболкото	Втора половина на октомври	Сите одделенски наставници
15.	Одбележување на 15 октомври – светски ден на чистите раце	16 октомври	Сите одделенски наставници



16.	активности од проектот „Децата на 1-во место“, преку Фондацијата „Чекор по чекор“ (посета на комбето од проектот Децата на прво место)	27 октомври	Сите одделенски наставници
17.	Одбележување на Деветти Ноември	9 ноември	Сите одд.наставници
18.	13 ноември - Светски ден на љубезноста	13 ноември	Сите одд.наставници
19.	Посета на училишната библиотека	16 ноември	учениците од 1,2,3 и 5 одд.
20.	20 Ноември Одбележување на Универзалниот ден на детето	17 ноември	Ученици од прво, второ и трето одделение
21.	Денот на детето со dance battle	20 ноември	Прво одделение
22.	Детски фестивал Златно славејче во Скопје	24 ноември	Одделенска настава
23.	Одбележување на 3 декември светскиот ден на лицата со посебни потреби	4 декември	Сите одделенски наставници
24.	Активности по повод Новата Година	20 декември	Сите одд.наставници
25.	Театарска претстава "Новогодишна авантура"	27 декември	Одделенска настава
26.	Учество на литературен и ликовен конкурс на тема „Porodica nije savršena, ali je puna ljubavi“ по повод на патрониот празник на нашето училиште ООУ „Рајко Жинзифов“ Г.Оризари, Велес	I-Воодд 29.01.2024	Сите одделенски наставници
27.	Учество на спортски игри и натпревари со учениците од одделенска настава по повод на патрониот празник на нашето училиште	I-Воодд 08.02.2024	Одговорен наставник Ангела Миладинова
28.	Работилница на тема „Моето семејство“ со учениците од четврто одделение и заедно со ООУРЦ „Маца Овчарова“ Велес	IV одд 09.02.2024	Одговорен наставник: Зилха Биберовиќ
29.	Активности на учениците од прво до трето одделение на тема: „Ден на лицата со ретки болести“.	I-III 28.02.2024	Одговорен наставник Фарие Мемедова
30.	Изработка на осмортавски честитки и учество на хуматарен базар за нивна продажба	I-V –одд 07.03.2024	Сите одделенски наставници
31.	Работилница на тема „Насилство врз децата, препознавање, превенција и заштита“, благодарение на Фондацијата за образовни и културни иницијативи Чекор по чекор -Македонија преку проектот „Децата на 1-во место“.	I-Воодд 23.03.2024	Сите одделенски наставници
32.	По повод 1-ви Април- Меѓународен Ден на шегата учествувавање на манифестацијат организирана од општина Велес сите ученици беа маскирани со свои маски шарени, весели беа сите дечиња.	I -V одд 01.04.2024	Сите одделенски наставници
33.	По повод на празникот Рамазан Бајрам учениците зема учество на ликовен и литературен конкурс со свои творби.	I -V одд 07.04.24	Сите одделенски наставници
34.	20-Мај, Одбележување на денот на пожарникарите со учениците од прво одделение.	I-одд 20.05.2024	Одговорен наставник: Јасмина Мишева Фарие Мемедова
35.	01-Јуни Меѓународниот ден на детето учениците од 5 одделение реализираа ликовна работилница „Денот на детето“.	01.06.24	Одговорни Наставници: Весна Сиљанова
36.	По повод на празникот Курбан Бајрам учениците зема учество на ликовен и литературен конкурс.	I-Воодд 04.06.2024	Сите одделенски наставници



10.2 Извештај од реализираните активности на ученичкиот парламент
Одговорен координатор: Педагог Марија Стојановска

Содржина	Цели	Носител	Форми	Време на реализација
Избор на претседател на ученичкиот парламент: Емина Богуќанин од IX одд	Меѓусебно запознавање	Наставници, ученици, педагог	групна	септември
Избор на претставници за стручните органи во училиштата	Учество на состаноци	групна	групна	септември
Разгледување на програмата за работа	Запознавање на членовите со програмата	учениците, педагог	групна	октомври
Презентација на тема „Слабиот успех на учениците“	Поттикнување на учениците повеќе да читаат книги а помалку да ги користат компјутерите и мобилните телефони	Педагог, ученици	групна	октомври
Посета на театарската претстава „Тивки жртви“ во театарот во Велес	Проширување на знаењата на учениците	Ученици одговорен наставник Рамо Биберовиќ	групна	октомври
Работилница на тема „Кажи не на дрогата да за животот“	Запознавање со видовите зависности и превенција од истите	Ученици, одговорни наставници, стручна служба и претставник од МВР	групна	Ноември
Работилница на тема „Борба против зависностите“	Запознавање со видовите зависности и превенција	Ученици, одговорни наставници, стручна служба претставници од Црвен крст	групна	Ноември
Посета на Собранието на Р.Македонија	Запознавање со државната институција и стручните органи во неа	Ученици и наставници Македонка Арсовска и Менка Андреева	групна	Ноември
Еко собирни акции на пет амбалажа во натпреварувачки дух	Развивање на свеста кај децата за рециклирање на отпадниот материјал	Директор ЕКО Координатор Стручна служба Наставници Ученици	групна	ноември декември
Учество на обука на тема „Децата на прво место“ во организација на Фондацијата "Чекор по чекор" реализирана во Дојран	Развивање на свеста кај децата за сопствените права и обврски	Ученичкиот парламент одговорен наставник Анита Мечкаровска	групна	24-26.12.2023 год.
Уредување на училишниот простор во „Зимска бајка“	Разубавување на просторот во кој престојваме	Ученици, наставници, стручна служба, директор	групна	декември



Работилница со учениците на тема „Превенција од насилно однесување“	Да се запознаат учениците како да се заштитат од насилството	педагогот Марија Стојановска, ученици,	групна	Февруари
Учество на работилница на тема: „Насилство врз децата, препознавање, превенција и заштита“,	Да се запознаат учениците како да се заштитат од насилството	Фондацијата за образовни и културни иницијативи Чекор по чекор - Македонија преку проектот „Децата на 1-во место“	групна	март
Учество на Априлијада	Учество на манифестација	Наставници, ученици	групна	април
Презентација од работата и можностите кои ги нуди приватното СУ “Јахја Кемал” Скопје	Да се запознаат со можностите и насоките кои ги овозможува средното образование	Наставници, ученици од IX одд	групна	април
Презентација од работата и можностите кои ги нуди приватното СУ “Коле Неделковски” Велес	Да се запознаат со можностите и насоките кои ги овозможува средното образование	Наставници, ученици од IX одд	групна	мај
Презентација од работата и можностите кои ги нуди приватното СУ “Јовче Тесличков” Велес	Да се запознаат со можностите и насоките кои ги овозможува средното образование	Наставници, ученици од IX одд	групна	мај
Учество на отворени денови на средните училишта	Да се запознаат со можностите и насоките кои ги овозможува средното образование	Наставници, ученици од IX одд	групна	мај, јуни

10.3 Извештај од реализираните активности на ученичкиот правобранител

Активности	Време на реализација	Носители	Очекувани резултати
Врсничка работилница Запознавање на учениците со Конвенцијата за заштита на правото на детето	Октомври, 2023 год.	Ученички правобранител	Информации за правата и постапката за заштита на правата на учениците
Прием на првачињата во Детската организација	Октомври, 2023 год.	Ученички правобранител	Првачињата се запознаваат со нивните права и одговорности и постапките за заштита на правата
Запознавање на учениците со функцијата, улогата и програмата за работа на Ученичкиот правобранител.	Ноември, 2023 год.	Ученички правобранител	Учениците да ја разберат функцијата на Ученичкиот правобранител во училиштето
Одбележување на Денот на детето 20 ноември.	Ноември, 2023 год.	Ученички правобранител, Педагог	Да се стекнат со сознанија за своите права и обврски
Изработка на полугодишен и годишен извештај за реализираните активности на ученичкиот парламент	Декември, 2023 год. Јуни, 2024 год	Ученички правобранител, Педагог	Да се направи анализа на реализираните активности



10.Поддршка на учениците
Постигнување на учениците

ПРЕГЛЕД

на општиот успех на учениците на крајот од учебната 2023/2024 година од I – V одделение во ООУ „Рајко Жинзифов“ Г.Оризари, Велес

	Вкупно запишани			Во колку паралелки
	Вкупно	М.	Ж.	
I	16	9	7	1
II	24	14	10	1
III	21	9	12	1
IV	24	9	15	1
V	18	15	3	1
Вкупно	103	56	47	5

Ученици по национален состав:

Македонци__Турци____Албанци____Срби____
Бошњаци__103__Роми____Власи____

Постигнат општ успех на учениците на крајот од учебната 2023 / 2024 г.

	Вкупно ученици		одлични				Мн.добри				добри				доволни				Вкупно			
	се	ж	бр.		%		бр.		%		бр.		%		бр.		%		бр.		%	
I-V	103	56	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
			9	10	8,7	9,7	4	3	3,9	2,9	7	4	6,8	3,9	4	1	3,9	1	24	18	23,3	17,5

Со 1 слаба оцена				со 2 слаби оцени				со 3 слаби и повеќе				Неоценети				Вкупно			
бр.		%		бр.		%		бр.		%		бр.		%		бр.		%	
м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Описно оценети				Неоценети				Вкупно	
бр.		%		бр.		%		бр.	%
м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	59	57,3
32	27	31,1	26,2	/	/	/	/		

Дополнителна настава			Додатна настава		
План.	Реализ.	Во %	План.	Реализ.	Во %
144	144	100	144	144	100



Изостаноци на учениците

Оправдани	Неоправдани	Вкупно изостаноци	Вкупно ученици	Просек по ученик
152	22	174	103	1,7

Педагошки мерки

Примерно	103	Од наставничкиот совет	/
Добро	/	Од директорот	/
Незадоволително	/	Од Одделенски совет	/

Структура спред Наставниот план и програма од I - V одделение																			
Ред број	Задолжителни предмети	План	Реал.	Реали %	Одлични		Мн.до б.		Добри		Довол.		Недов.		Неоц.		Среден успех		Ср успех вкупно
					М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	
1.	Босански јазик	900	900	100	9	10	4	2	5	5	6	1	/	/	/	/	3,7	4,2	3,9
2.	Македонски јазик за др. Заед.	144	148	103	5	10	5	2	4	3	1	3	/	/	/	/	3,2	4,1	3,6
3.	Математика	900	900	100	7	9	5	2	5	4	7	3	/	/	/	/	3,5	3,9	3,7
4.	Англиски јазик	432	444	102,3	7	11	5	1	7	5	5	1	/	/	/	/	3,6	4,2	3,8
5.	Природни науки	360	359	99,7	5	9	5	2	7	6	7	1	/	/	/	/	3,3	4,1	3,6
6.	Општество	108	107	99,1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7.	Историја и општество	144	143	99,3	8	9	3	2	8	5	5	2	/	/	/	/	3,6	4,0	3,8
8.	Музичко образ.	180	178	99	1	10	1	4	4	3	4	1	/	/	/	/	4,1	4,3	4,2
9.	Ликовно образ.	180	178	99	1	11	5	4	4	3	4	/	/	/	/	/	4,0	4,4	4,2
10.	Физичко и здравствено образ.	540	537	99,4	1	12	1	4	3	2	4	/	/	/	/	/	4,2	4,6	4,4
11.	Техничко образование	108	107	99,1	7	9	7	4	6	4	4	1	/	/	/	/	3,7	4,2	3,9
12.	Образование за животни вешт.	144	142	98,6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Изборни предмети																			
	Рачна изработка	36	39	108	9	3	/	/	6	/	/	/	/	/	/	/	4,2	5,0	4,6
	Ликовна култура	36	33	91	9	3	/	/	6	/	/	/	/	/	/	/	4,2	5,0	4,6
	Мултикултурни раб.	36	36	100	2	9	/	/	7	6	/	/	/	/	/	/	3,4	4,2	3,9
	Математичко логично размислување	36	36	100	2	9	/	/	7	6	/	/	/	/	/	/	3,4	4,2	3,9
	Слободни активнос.	216	212	98,1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ВКУПНО		4500	4499	99,9	112	124	41	27	79	52	56	13	/	/	/	/	3,72	4,21	4,03



ПРЕГЛЕД
на општиот успех на ученици во текот на крајот од учебната 2023/2024 година од VI – IX одделение

	Вкупно запишани			Во колку паралелки
	Вкупно	М.	Ж.	
VI	19	7	12	1
VII	19	7	12	1
VIII	18	7	11	1
IX	18	7	11	1
Вкупно	74	28	46	4

Постигнат општ успех на учениците на крајот од учебната 2023 / 2024 г.

VI-IX	Вкупно ученици		одлични				Мн.добри				добри				доволни				Вкупно				
	се	ж	бр.		%		бр.		%		бр.		%		бр.		%		бр.		%		
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	
	74	46	9	21	12	28,1	3	15	4,1	20	3,3	1	1	13	13,5	6	/	8,1	/	28	46	37,8	62,2

Со 1 слаба оцена				со 2 слаби оцени				со 3 слаби и повеќе				Неоценети				Вкупно			
бр.		%		бр.		%		бр.		%		бр.		%		бр.		%	
м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Изостанување на учениците

Оправдани	Неоправдани	Вкупно изостаноци	Вкупно ученици	Просек по ученик
938	389	1327	74	17,9

Ученици по национален состав:

Македонци ___ Турци ___ Албанци ___ Срби ___
Бошњаци ___ 74 ___ Роми ___ Власи ___ други ___

Дополнителна			Додатна		
План.	Реализ.	Во %	План.	Реализ.	Во %
144	144	100	144	144	10

Изречени педагошки мерки

Примерно	62	Од наставничкиот совет	/
Добро	8	Од директорот	/
Незадоволително	4	Од Одделенски совет	12



Структура според Наставниот план и програма од VI - IX одделение

Ред ен број	Задолжителни предмети	План.	Реа л.	Реа л. во %	Одлич ни		Мн.до бри		До бри		Довол.		Нед.		Не оц.		Среден успех		Вк.
					М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	
1.	Босански јазик	576	576	100	8	16	4	9	2	13	14	8	/	/	/	/	3,2	3,7	3,5
2.	Македонски јазик за др з.	360	360	100	9	16	1	5	5	17	13	8	/	/	/	/	3,2	3,6	3,5
3.	Англиски јазик	432	432	100	9	24	4	11	2	7	13	4	/	/	/	/	3,3	4,2	3,9
4.	Германски јазик	288	285	99	7	18	2	11	4	9	14	9	/	/	/	/	2,9	3,9	3,5
5.	Математика	612	615	101	8	12	5	13	1	20	14	1	/	/	/	/	3,3	3,8	3,6
6.	Историја	254	257	101	10	20	1	10	1	10	15	7	/	/	/	/	3,1	4,0	3,7
7.	Географија	252	254	101	9	15	1	14	2	11	16	6	/	/	/	/	3,1	3,8	3,6
8.	Граѓанско образование	82	85	103	8	19	/	6	2	7	11	2	/	/	/	/	3,2	4,2	3,9
39.	Биологија	216	221	102	5	12	1	9	4	8	12	4	/	/	/	/	3,1	3,8	3,5
10.	Физика	144	144	100	4	10	/	11	1	/	9	1	/	/	/	/	2,9	4,0	3,8
11.	Хемија	144	146	101	4	7	/	5	1	8	9	2	/	/	/	/	2,9	3,5	3,4
12.	Ликовно образование	144	144	100	15	43	2	1	8	2	3	/	/	/	/	/	4,0	4,9	4,6
13.	Музичко образование	144	148	102,7	12	31	6	6	4	6	7	2	/	/	/	/	3,6	4,4	3,9
14.	Физичко и здрав.образ.	432	423	98	28	46	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	5,0	5,0	5,0
15.	Техничко образование	20	20	100	4	3	/	3	1	6	2	/	/	/	/	/	3,9	3,8	3,8
16.	Информатика	88	88	100	1	2	2	5	1	4	3	1	/	/	/	/	3,1	3,7	3,5
17.	Иновации	36	35	39,2	3	7	/	3	3	/	1	1	/	/	/	/	3,7	4,5	4,2
18.	Етика	36	37	102,7	3	7	1	1	/	3	3	1	/	/	/	/	3,6	4,2	4,0
19.	Природни науки	108	107	99,1	4	4	/	3	/	4	3	1	/	/	/	/	3,7	3,8	3,7
20.	Образ. за животн веш.	144	144	100	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	Изборни предмети																		
1.	Вештини за живеење	72	70	97,2	3	11	1	1	3	/	/	/	/	/	/	/	4,0	4,9	4,6
3.	Етика на религиите	36	33	91,6	5	12	/	/	2	/	/	/	/	/	/	/	4,4	5,0	4,8
	Заштита на жив средина	36	37	102,7	4	8	/	/	3	4	/	/	/	/	/	/	4,1	4,7	4,5
4.	Проекти од	72	72	100	3	10	1	1	3	/	/	/	/	/	/	/	4,0	4,9	4,6



Оправдани	Неоправдани	Вкупно изостаноци	Вкупно ученици	Просек по ученик
1090	411	1501	177	8,5

Ученици по национален состав:

Македонци ___ Турци ___ Албанци ___ Срби ___
 Бошњаџи ___ 177 ___ Роми ___ Власи ___ други ___

Педагошки мерки

Изречени педагошки мерки

Примерно	165	Од наставничкиот совет	/
Добро	8	Од директорот	/
Незадоволително	4	Од Одделенски совет	12

Структура според Наставниот план и програма од I до IX одделение

Реден број	Задолжителни предмети	Пла	Реал	Реал. во %	Одлични		Мн.до бри		Добри		Довол.		Нед.		Не оц.		Среден успех		Вк.
					м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж			
1.	Босански јазик	1476	1476	100	17	26	8	11	7	18	20	9	/	/	/	/	3,3	3,8	3,6
2.	Македонски јазик за др заед.	504	508	100,7	14	26	6	7	9	20	23	11	/	/	/	/	3,1	3,8	3,4
3.	Англиски јазик	864	876	101	16	35	9	12	14	18	18	5	/	/	/	/	3,6	4,5	4,1
4.	Германски јазик	288	285	99	7	18	2	11	4	9	14	9	/	/	/	/	2,9	3,9	3,5
5.	Математика	1512	1515	100,2	15	21	10	15	6	24	21	4	/	/	/	/	3,2	3,8	3,6
6.	Природни науки	468	466	99,6	9	13	5	5	7	10	10	2	/	/	/	/	3,4	3,9	3,7
7.	Општество	108	107	99	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8.	Историја и општество	144	143	99	8	9	3	2	8	5	5	2	/	/	/	/	/	3,6	4,0
9.	Историја	254	257	101	10	20	1	10	1	10	15	7	/	/	/	/	3,1	4,0	3,7
10.	Географија	252	254	101	9	15	1	14	2	11	16	6	/	/	/	/	3,1	3,8	3,6
11.	Граѓанско образование	82	85	103	8	19	/	6	2	7	11	2	/	/	/	/	3,2	4,2	3,9
12.	Биологија	216	221	102	5	12	1	9	4	8	12	4	/	/	/	/	3,1	3,8	3,5
13.	Физика	144	144	100	4	10	/	11	1	/	9	1	/	/	/	/	2,9	4,0	3,8
14.	Хемија	144	146	101	4	7	/	5	1	8	9	2	/	/	/	/	2,9	3,5	3,4
15.	Ликовно образование	324	322	99,4	26	54	7	5	12	5	7	/	/	/	/	/	3,8	4,7	4,3
16.	Музичко образ.	324	326	100,6	27	41	7	10	8	9	11	3	/	/	/	/	3,9	4,3	4,1



17.	Физичко и здравствено обр.	972	960	98,7	44	58	1	4	3	2	4		/	/	/	/	4,5	4,9	4,7
18.	Техничко образование	128	127	99,2	11	12	7	7	7	10	6	1	/	/	/	/	3,7	4,0	3,9
19.	Информатика	88	88	100	1	2	2	5	1	4	3	1	/	/	/	/	3,1	3,7	3,5
20.	Иновации	36	35	39,2	3	7	/	3	3	/	1	1	/	/	/	/	3,7	4,5	4,2
21.	Етика	36	37	102,7	3	7	1	1	/	3	3	1	/	/	/	/	3,6	4,2	4,0
22.	Образ. за ж. веш.	288	286	99,3	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	Изборни пред.																		
1.	Вештини за живеење	72	70	97,2	3	11	1	1	3	/	/	/	/	/	/	/	4,0	4,9	4,6
2.	Етика на религиите	36	33	91,6	5	12	/	/	2	/	/	/	/	/	/	/	4,4	5,0	4,8
	Заштита на жив. средина	36	37	102,7	4	8	/	/	3	4	/	/	/	/	/	/	4,1	4,7	4,5
3.	Проекти од информатика	72	72	100	3	10	1	1	3	/	/	/	/	/	/	/	4,0	4,9	4,6
4.	Истражување на родниот крај	72	74	102,7	1	7	/	4	2	/	4	/	/	/	/	/	2,7	4,6	3,9
	Ликовна култура	36	33	91	9	3	/	/	6	/	/	/	/	/	/	/	4,2	5,0	4,6
	Рачна изработка	36	39	108	9	3	/	/	6	/	/	/	/	/	/	/	4,2	5,0	4,6
	Мулти кул.раб.	36	36	100	2	9	/	/	7	6	/	/	/	/	/	/	3,4	4,2	3,9
5.	Математичко лог. резонирање	36	36	100	2	9	/	/	7	6	/	/	/	/	/	/	3,4	4,2	3,9
6.	Слободни изборни предмети	216	212	98,1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	ВКУПНО	9324	9308	99,9	27	48	72	15	139	19	11	71	/	/	/	/	3,6	4,1	3,98
					9	4		8		7	1						4	5	

Среден успех		Среден успех вкупно
М	Ж	
3,64	4,15	3,98

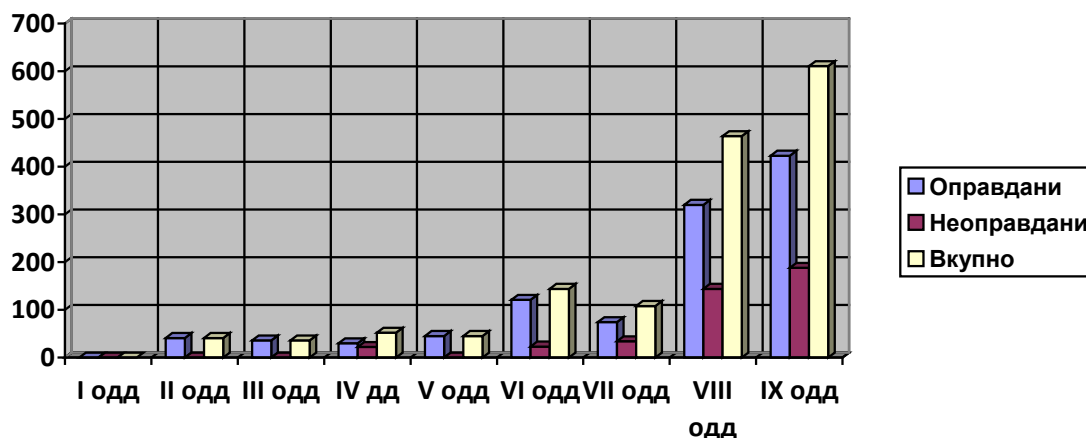
Споредбена анализа на успехот на учениците на крајот на учебната година во последните три учебни години:

Учебна 2021/2022 год.	Учебна 2022/2023 год.	Учебна 2023/2024 год.
I – V 4,46	I – V 4,4	I – V 4,03
VI – IX 3,86	VI – IX 3,86	VI – IX 3,94
I – IX 4,1	I – IX 4,06	I – IX 3,98



Вкупно изостаноци од I до IX одделение.

Одделение	Оправдани	Неоправдани	Вкупно изостаноци
I	/	/	/
II	41	/	41
III	36	/	36
IV	30	22	52
V	45	/	45
VI	121	23	144
VII	74	34	108
VIII	320	144	464
IX	423	188	611
Вкупно	1090	411	1501



12. Оценување

12.1. Видови оценување и календар на оценувањето

Оценувањето на учениците се врши според критериуми и стандарди утврдени од Министерството за образование и наука и Бирото за развој на образованието. Критериумите за оценување на постигањата на учениците се темелат на стандардите за оценување и Блумовата таксономија.

- Постигањата на учениците во училиштето се оценуваат описно и бројчано. На крајот на учебната година учениците од (I -III одд.) се оценуваат описно, а постигањата на учениците од (IV – IX одд.) по задолжителните и изборните предмети се оценуваат бројчано со оценки од (1) до (5).

12.2. Тим за следење, анализа и поддршка

Стандардите се базирани на принципи за квалитетно и фер оценување што се составен дел на Стандардите. Тимот за следење, анализа и поддршка е составен од стручната служба, одделенски и предметни наставници со конкретни задолженија, операционализиран план за следење на оценувањето (квартално-по класификациони периоди и на крајот на учебната година) за кои соодветно се изработуваат извештаи и се согледува напредокот на наставниците и на учениците.



Во секој класификационен период се одржуваа родителски средби на кои одделенскиот раководител ги известуваше родителите за постигнатите резултати на учениците. За време на родителските средби во училиштето се присутни и предметните наставници кои се подготвени да им дадат образложение на родителите за некое прашање. Родителите добиваа редовни информации во усна или писмена форма. Следењето се изведува индивидуално, групно и колективно во зависност од следената педагошка појава. Се врши по пат на соодветни инструменти и техники (усно и писмено проверување, тестови, писмени вежби, контролни задачи, наставни ливчиња, набљудувања и др.) со што се прибираат податоци, а потоа истите се евидентираат и обработуваат.

12.3. Стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно-образовниот кадар

Во годишните програми директорот и стручните соработници имаат изработно план и програма за стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно образовниот кадар. Стручните посети се реализираа по еднаш во секој класификационен период. По посетите се спроведуваа советодавни разговори со наставниот кадар, се направи анализа и се изработија соодветни извештаи.

12.4. Самоевалуација на училиштето

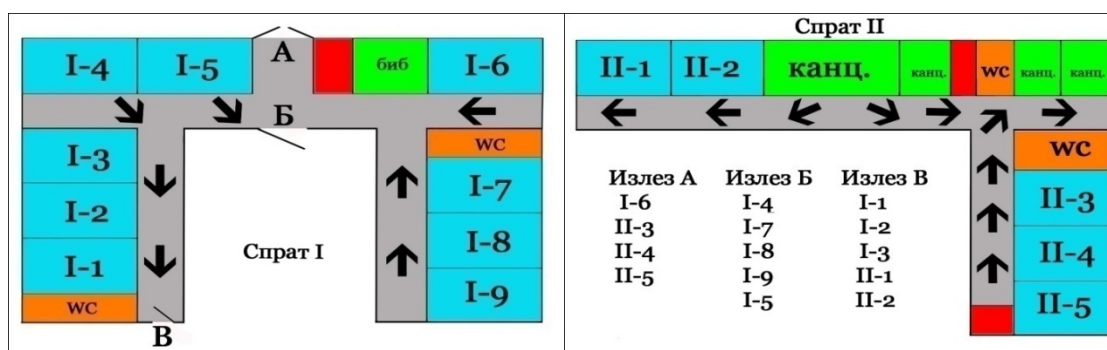
Во текот на последните две учебни години, стручните соработници во соработка со наставниците, родителите и учениците континуирано правеа комплетна анализа на работата во училиштето. Од направената анализа во седумте области од последната Самоевалуација се извлекоа слабите и силните страни на училиштето и тие се дадени како идни приоритети и цели кои детално се разработуваат во Развојниот план на училиштето.

13.Безбедност во училиштето

Сите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес треба во училиштето да се чувствуваат безбедно и сигурно за да можат успешно да ја извршуваат својата работа. И родителите сакаат нивните деца училиштето да го доживуваат како безбедна средина и да се чувсвуваат пријатно. За таа цел во училиштето постои видео надзор и дежурни наставници.

Нашето училиште има изготвено план за заштита и спасување од природни непогоди и други несреќи, во кој план се опфатени голем број на мерки за заштита и начини на справување од природни непогоди и други несреќи и има изработено скица на сите простории во училиштето со што полесно се спроведуваат мерките за заштита и спасување од непогодите и несреќите и за евакуација на вработените и учениците.

План за движење при евакуација





14. Грижа за здравјето

Во текот на оваа учебна година се спроведоа следните активности:

- Редовно одржување на хигиената во училишниот простор и во училишниот двор;
- Систематски прегледи на учениците од трето, петто и седмо одделение;
- Вакцинирање на учениците родени 2016 год. за Дифтерија, Тетанус и Детска парализа;
- Ревакцина за Дифтерија, Тетанус и Детска парализа на учениците родени 2010 год;
- Стоматолошки прегледи на учениците од прво, петто и шесто одделение;
- Вакцина HPV за девојчињата родени 2011 год.
- Предавање за здрава храна;

15. Училишна клима

15.1. Дисциплина

Една од основните задачи во секоја воспитно-образовна институција е секако дисциплината на сите вклучени фактори. Така и нашето училиште изнаоѓа многубројни начини за подобрување на училишната дисциплина на учениците, наставниците и останатите вработени.

На почетокот на учебната година одделенските раководители ги запознаваат учениците со правилата и должностите на однесувањето. Училиштето има подготвено Кодекс на однесување и Правилник за сите должности и обврски на сите вработени и на учениците и истите се поставени на видно место во училиштето.

15.2. Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето

Сите вработени во училиштето како и учениците се задолжени да допринесуваат за уредувањето на истото, се со цел негова подобра функционалност и удобност. Наставниците и учениците допринесуваат за естетското и функционалното уредување на училиштето со свои изработки, проекти и презентации и секако со континуирано поттикнување на учениците за истото. Во училиштето се организираа и реализираа поголем број на настани и истите се документирани и поставени на големи паноа со слики и изработки од учениците и наставниците каде ги има насекаде низ училиштето.

15.3. Етички кодекси

На почетокот на учебната година во нашето училиште се изработија кодекси на однесување за сите субјекти во училиштето и тоа:

- Кодекс за однесување на наставниците;
- Кодекс за однесување на учениците;
- Кодекс за однесување на родители;
- Еко кодекс;

Етичките кодекси се поставени на видно место во училиште.



15.4. Односи меѓу сите структури во училиштето

Училиштето никогаш не би можело да се издигне на ниво на вистински дом доколку не би имало соработка меѓу сите фактори вклучени во него. За таа цел во нашето училиште се организираа активности и за секоја од нив се одржуваа заеднички состаноци каде се предлагаа комисији односно тимови за реализација на активноста и давање идеи и предлози за подобрување на комунициската соработка на сите структури во училиштето.

-Одбележани беа Денот на Бошњациите 28-септември, Нова година, Денот на училиштето, Денот на мајката, Учество на априлијада, Денот на сесловенските просветители, учество на настани и манифестации организирани од општината итн.

16.Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар

Училиштето како целина постојано следи и прави проценки на сработеното како и на тоа што треба да се сработи во иднина за да се подобри неговото целосно функционирање. Па така во текот на оваа учебна 2023/2024 година целокупниот образовен кадар континуирано продолжи да се надоградува и да ги проширува своите граници на знаење од својата област. На почетокот на учебната година секој наставник и стручен соработник индивидуално си изработи свој личен професионален развој и истиот го достави до стручниот тим. Врз основа на тоа оваа учебна година континуирано се надоградуваше професионалниот развој на воспитно-образовниот кадар преку следниве обуки и семинари.

Реден број	Обука-семинари	Време на реализација	Наставник-носител
1.	Учество на обука за давање на прва помош спроведена од тимот на Црвен крст Велес	02.11.2023 год.	Стручна служба и наставници
2.	Учество на јавна презентација на тема: „Анализа на состојбата во образованието на јазиците на помалубројните заедници“ под покровителство на ОБСЕ	15.11.2023 год.	Директор Тања Николова и Есма Калач
3.	Учество на јавен настан „Правата на децата во нашите училишта“ организирана од Фондацијата „Чекор по чекор“ во партнерство со Народниот правобранител	20.11.2023 год.	Стручна служба и наставници
4.	Обука на тема „Хармонизирање на конфликтите за раст“ реализирана од страна на м-р Ана С. Давидовска, автор NLP Тренер& Coach	12.12.2023 год.	Сите наставници и стручните соработници
5.	CLIL in Practice: Focus on the EU"	21.02.2024 год.	Елена Трајкова
6.	Обука Проект за национална платформа „Настава.МК“	14.02.2024 год.	Рамо Бибереовик



7.	Онлајн вебинар организиран од Trutch Tech- Медиумска писменост во ерата на вештачката интелигенција – „Зајакнување на наставничките компетенции за медиумска писменост во ерата на вештачката интелигенција“.	29.02.2024 год.	Рамо Биберевиќ
8.	Webinar: “Expert Tips on Invoicing and Payments from a Childcare Business CPA”	06.03.2024 год.	Амра Хоџиќ
9.	Webinar: “Pulse Check: 5 Signs Your Families and Staff Need Some TLC”	20.03.2024 год.	Амра Хоџиќ
10.	Support teacheras in and out of the classroom	22.03.2024 год.	Амра Хоџиќ
11.	How to bring visibility to children's learning using brightwheel	05.04.2024 год.	Амра Хоџиќ
12.	Учество на обука: Унапредување на квалитетот на училиштата преку ревидирана рамка за оценување на квалитетот на училиштата, самоевалуација и развојно планирање.	15.16.04.2024 год.	Есма Калач, Директор, Анита Коцевска
13.	Онлајн вебинар организиран од Trutch Tech- Медиумска писменост во ерата на вештачката интелигенција – „Можностите на Вештачката: Апликациите на ВИ го трансформираат образованието“.	21.04.2024 год.	Есма Калач
14.	Учество на Обука на тема: „Градење на капацитети за управување на менструалното здравје и хигиена“	22.04.2024 год.	Анита Мечкаровска, Ангела Миладинова
15.	Учество на вебинар „Тренинг за сајбер безбедност за едуктори“ во организација на ЕДУЛАБ – Платформа за професионален развој.	25.04.2024 год.	Наставници, стручни соработници
16.	„Промоција на тренинг за сајбер безбедност за едукатори“ (втор дел) во организација на ЕДУЛАБ – Платформа за професионален развој.	15.05.2024 год.	Наставници стручни соработници
17.	Обука на тема: „Стратегии за менаџмент во училница - принципи и примери на добра практика за создавање на позитивна работна атмосфера во училница“ организирана од БРО.	24.25.06.2024 год.	Сите наставници
18.	Учество на обука „Планирање и реализација на наставата по Историја и Општество“ за VII одделение модул: Географија според новата концепција за основно образование и новата наставна програма БРО.	25.26.06.2024 год.	Рамо Биберовиќ
19.	Учество на обука „Планирање и реализација на наставата по Босански јазик“ за VI и VII одделение според новата концепција за основно образование и новата наставна програма БРО.	03.07.2024 год.	Анита Мечкаровска
20.	Учество на обука „Планирање и реализација на наставата по ФЗО“ за VI и VII одделение според новата концепција за основно образование и новата наставна програма БРО.	03.07.2024 год.	Ангела Миладинова



21.	Учество на обука „Планирање и реализација на наставата по Англиски јазик“ за VI и VII одделение според новата концепција за основно образование и новата наставна програма БРО.	03.07.2024 год.	Амра Хоџиќ, Елена Трајкова
22.	Учество на обука од проектот „Децата на прво место“ организирана од Фондацијата Чекор по Чекор во Охрид	05, 06, 07.05. 2024 год.	Директор, наставници

17.Соработка на основното училиште со родителите/старателите

17.1. Вклученост на родителите/старателите во животот и работата на училиштето

Вклучување на семејството во повеќе аспекти од животот и работата во одделението и училиштето претставува една од основните цели на училиштето. Ефикасната соработка детерминира постоење на односи на взаемно почитување помеѓу одделенскиот наставник и родителите. Соработката со родителите се планира заедно со нив, зависно од можностите и интересите на самите родители и потребите на воспитно - образовниот процес. За постигнување на подобри резултати потребно е да постои и поголема соработка помеѓу повеќе субјекти. Во рамките на секое училиште пак и во нашето големо значење имаат и родителите. Затоа постои и Советот на родители кој своите дејности и во текот на оваа учебна година ги реализираше според претходно планирана програма.

17.2. Вклученост на родителите/старателите во процесот на учење и воннаставните активности

Советот на родители се вклучени во планирањето на процесот на учење така што тие и во текот на оваа учебна година даваа мислења и сугестии за дополнување и измена на некое планирање, постојано се информираа за наставниот процес и за успехот на учениците од страна на училишниот одбор, директорот, наставниот кадар, стручната служба преку електронскиот дневник, индивидуални разговори, родителски средби, онлајн комуникација итн. Родителите се вклучија и во активностите кои се реализираа во училиштето и во наставните и воннаставните активности.

17.3. Едукација на родителите/старателите

Соработката помеѓу училиштето и родителите продолжува и преку организирање едукативни работилници, разни предавања и советодавно-консултативни работилници, со цел родителите да бидат во тек со иновациите во образованието и како би можеле полесно да се вклучат во образовниот процес на своите деца.

Училиштето изработи информативни брошури во кои се наведени информации за реализација на активностите во наставата и воннаставните активности. Родителите учествуваа на едукативна работилница и проследија обука за проектот „Децата на прво место“ во соработка со Фондацијата Чекор по чекор.



18. Комуникација со јавноста и промоција на основното училиште

Улогата на комуникацијата во јавноста во работата на современото училиште е посебно значајна за формирање на имиџот на училиштето и промоција на работата на училиштето. Таа е одлика на транспарентноста на активностите на училиштето на дваесет и првиот век. Носители на активностите беа сите наставници во зависност од видот на реализацијата на настаните.

- Локална заедница

И во текот на оваа учебна година училиштето воспостави секаков вид на комуникација и врска со локалната заедница преку кое истото добиваше информација за тековните активности. Но и училиштето пред локалната заедница ги претстави своите идеи и проектните активности што се реализираа. Училиштето учествуваше во сите активности организирани од локалната заедница и општината.

- Институции од областа на културата

Наставниците и учениците учествуваа на сите објавени конкурси и натпревари кои се реализираа во текот на оваа учебна година: литературни и ликовни конкурси, изложби, организирани натпревари од акредитирани здруженија итн.

- Институции од областа на образованието

Нашето училиште континуирано соработува со МОН, БРО, Секторот на основното образование, Државниот просветен инспектор, Општинскиот просветен инспектор, партнер училиштата и другите основни и средни училишта, детската градинка итн.

- Невладини организации

Нашето училиште континуирано соработува со невладините организации.

- Спортски друштва

Во текот на оваа учебна година не се реализираа спортски активности, поради реализацијата на онлајн наставата и поради постоење на Ковид 19. Соработката со сојузот на спортистите но и со клубовите кои опстојуваат во градот продолжи како и досега.

- Здравствени организации

Заради грижа за здравјето и безбедноста на учениците училиштето соработуваше со ЈЗУ- Велес, Институт за јавно здравје, Црвен Крст, Фондот за здравство, Осигурителна компанија за осигурување на учениците, Центарот за социјална грижа, Советот за детско престапништво.

- Медиуми

Соработката со медиумите е вежен дел во соработката со јавноста. Како и секое современо училиште и нашето училиште има потреба од афирмација на неговата работа и постигнатите резултати во соработка со медиумите. На овој начин и ученичкото творештво и постигања во разни области добиваат можност за поширока афирмација. Се со цел да



се промовира училиштето соработува со локалните радија, Националната телевизија МТВ, се промовира преку својата Веб страна, фејсбук страната, преку флаери преку кое се промовира училиштето, флаери за запишување на првачиња итн.

19. Прилози на годишниот извештај

Годишниот извештај на училиштето е суштински документ кој ни овозможува да го проследиме се она што е реализирано во текот на оваа учебна година. За секое подрачје од дејноста се изработени подетални извештаи кои се дадени како прилог на овој годишен извештај. Годишниот извештај е основа од кои ќе произлегуват нови идеи, програми, проекти и друго кои ќе водат кон унапредување на воспитно образовната дејност на училиштето за следните учебни години.

Годишниот извештај го изготви:

Стручен тим:

Директор: Тања Николова

Педагог: Марија Стојановска

Психолог: Тоше Лучков

Членови на комисијата кои го изработија годишниот извештај на ООУ „Рајко Жинзифов“ Г.Оризари, Велес за учебната 2023/2024 година се следните:

Директор: Тања Николова

Педагог: Марија Стојановска

Психолог: Тоше Лучков

Одделенски наставник: Весна Јанковска

Предметен наставник: Анита Коцевска

Претставник од ученички парламент: Емина Богуканин

08.07.2024 год.

Г.Оризари, Велес

Директор:

Тања Николова

Претседател на УО:

Јасмина Шатара
