**Акциски План и програма за работа на Стручниот актив на одделеска настава за учебната 2021/2022 година**

**Одговорен наставник на активот:** Фарие Мемедова Членови: Ана Јанушева,Невенка Ѓошева, Јасмина Мишева , Весна Силјановска, Зилха Биберовиќ, Суљо Фиуљанин, Весна Јанковска,

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.број** | **Програмски содржини** | **Времена****реализација** | **инструменти** | **Начин на спроведување** | **Носители** |
|  1.  | -Изготвување на план за работа на стручниот актив-Избор на раководство на стручен актив-Разгледување и анализа на наставeн план и програма со приложените промени за адаптација во ново настанатата состојба;-Изработка на годишно распределение по предмети и теми за учебната 2021/2022 г;-Договор со одделенските раководители за водење педагошка документација;-Помош во оформување на паралелки уредување на училници според мерките за безбедност;-Изработка на критериуми за оценување-Изготвување и усвојување на програмата на Стручниот актив | **Август** | Разговор со педагошко-психолошката службаДавање насоки според програмата во услови на пандемија | Заедничко планирање на програмата на Стручен активРазгледување на Годишната програма по одделенијаПрипрема на училниците според концептот за настава во услови на пандемија | Стручен актив на одделенски наставници и стручна служба |
| 2. | -Приередба со учениците од одделенска настава за прием на првачиња на 1 – ви Септември-учество на тековни ликовни конкруси-унапредување на воспитно-образовната програма-изготвување план за користење на учебници ,стручна литература и дидактички помагала-поделба на учебниците-Кодекс на однесување,правила за движење на учениците и поставување ознаки - Уредување на училниците според протоколот за работа- Активности по повод Денот на Бошњаците – 28.9.2021 | **Септември** | Консултатив ни разговори со педагошката служба околу годишната програма кај секое одделениеИнтерен список на предадени учебници кој го води секој Одд.раководител | њПрилагодување на Годишната програма според наставниот план и програмa на Припрема на училниците според концептот за настава во услови на пандемијапандеПригодна Пригодна точка и рецитал за одбележување на овој празникточка ија | Стручен актив на одделенски наставници и стручна служба |
| 3. | -Консултации за увид во педагошка документација- Е-дневници;-Советодавна работа со ученици и родители за почитување на мерките и реализација на наставата;-Одбележување на Денот на учителот 5-ти Октомври-Одбележување на 11 Октомври-Одбележување на 23 Октомври-Размена на искуства за одржување на редовна настава-Следење на редовноста на учениците споделување предлог мерки од позитивни искуства -Активности по повод Детската недела -Активности по повод Месецот на книгата | **Октомври** | Разговор со педагошко-психолошката служба за водење на педагошката документација и Е дневникВодење на евиденција за отсуството на учениците при реализација на час | Читање на правата на децата и одговорности Активности по повод Детската недела Аодбе | Стручен актив на одделенски наставници истручнаслужба |
| 4. | -Размена на искуства за одржување на редовна настава -Разменана искуства за увид во педагошка документација -Советодавна работа со ученици и родители;-Организирање на одделенски совети,Наставнички совет за анализа (соработка со директорот,педагошка служба,наставници)на крајот од првото тромесечие во учебната 2021/2022 г;Организирање на родителски средби-он лаин(соработка со директорот и педагошката служба)-Следење на редовноста и дисциплината на учениците; | **Ноември**  | Разговор со педагошко-психолошката служба за водење на педагошката документација и Е дневникРеализација на одделенските совети ,родителските средби и наставничкиот совет | Он лаин реализирани родителски средбипандеПр | Стручен актив на одделенски наставниции стручна служба |
| 5. | -Размена на искуства за одржување на наставата, споделување позитивни предлози-Советодавна работа со ученици и родители која се однесува на надминување на потешкотиите за совладување на наставни содржини, како и за начинот на однесување на учениците во училиштето-Размена на искуства за увид во педагошка документација-дневници и Е-дневници;-Активности по повод Нова Година ( изработка на честитки и интерна приредба со ученици од одд.настава)-Следење на редовноста и дисциплината на учениците; | **Декември** | Разговор со педагошко-психолошката служба за водење на педагошка та документа ција и Е дневникПравење на полугодиш ниизвештаи и графикони за присутноста на учениците |  | Стручен актив на одделенски наставници и стручна служба |
| 6. | -Размена на искуства за одржување на редовна настава -Консултации и увид во педагошка документација- Е-дневници;-Анализа на полугодишната работа-Одржување Одделенски совети, Наставнички совети за анализа(сораб.со директорот,педагошка служба)-Организирање на родителски средби-Следење на редовноста и дисциплината на учениците;-Читање на тема и следење на презентација изработена од одд.наставници за почитување на мерките за заштита од Ковид 19 | **Јануари** | Вреднува ње на постигнати те целиАнализа на досега исполнетото со планираните активности | Увид во електронскиот денвникОрганизирање и припрема на родителски средби | Стручен актив на одделенски наставници и стручна служба |
| 7. | -Размена на искуства за одржување на редовна настава-Советодавна работа со ученици и родители која се однесува на надминување на потешкотиите за совладување на наставни содржини, како и за начинот на однесување на учениците во училиштето-Консултации и увид во педагошка документација-дневници и Е-дневници;- Активности по повод Патрониот празник на училиштето-Читање на тема и следење на презентација изработена од одд.наставници за почитување на мерките за заштита од Ковид 19 | **Февруари** | Увид и контрола на Е дневникот поединечно од страна на сите одд. наставници | Пригодна точка и рецитал за одбележување на патрониот празник на училиштето | Стручен актив на одделенски наставници и стручна служба |
| 8. | -Одржување на редовна настава-Размена на искуства и увид во педагошка документација-дневниции Е-дневници;--Советодавна работа со ученици и родители која се однесува на надминување на потешкотиите за совладување на наставни содржини, како и за начинот на однесување на учениците во училиштето-Активности по повод 8-ми Март-Активности по повод Денот на екологијата;-Следење на редовноста и дисциплината на учениците; | **Март** | Разговор со педагошко-психолошката служба за водење на педагошка та документа цијаРазговор за будење и одржување на еколошката свест кај сите ученици,а воедно и читање на тема соодветна за ЕКОЛОГИ ЈАТА | Состанок на одд.наставници ,размена на искуства за одржување на редовна настава Читање на дадена темаДискусија по секој нагледен час | Стручен актив на одделенски наставници и стручна служба |
| 9. | -Активности по повод Априлијада,изготвување на маски-Размена на искуства за одржување на редовна настава -Размена на искуства и увид во педагошка документација-Советодавна работа со ученици и родители;-подготовка и одржување на Одделенски совети и Наставнички совет,(трето тромесечие од учебната2021/2022г.)(соработка со директорот и педагошка служба);-Организирање на родителски средби;-потсетување за следње на мерките за претпазливост и заштита од вирусот-ковид 19-Следење на редовноста и дисциплината на учениците; | **Април** | Слeдење на минатогодишните искустваВреднување на подготовките,целите и реализацијата на часовите Поединечни индивидуални и групни средби-он лаин со родители | Припрема за најкреативна маска со учество на интерен конкурс со учениците од I-III oдд.Припрема за родителска средба ( он лаин ) | Стручен актив на одделенски наставници и стручна служба |
| 10. | -Размена на искуства за одржување на редовна настава-Размена на искуства и увид во педагошка документација-Советодавна работа со ученици и родители;-Активности по повод Денот на словенските просветители „Св.Кирил и Методиј“ -24 –ти Мај;-Организирање на ученичка екскурзија во согласност со состојбата и условите | **Мај** | Вреднување на постигнатите целиСоветодав на работа со ученици и родители **С** | Припрема за одбележување на празникот 24-ти Мај | Стручен актив на одделенски наставници и стручна служба |
| 11. | -Размена на искуства за одржување на настава, сумирање на искуствата и правење на анализа -Консултации и увид во педагошка документација-Соработка за организирање и одржување на Одделенски совети,Наставнички совет,анализа на успехот на крајот од наставната година;-Организирање на родителски средби и поделба на свидетелства;-изготвување на Годишен извештај за работата на активот во учебната 2021 / 2022 година | **Јуни** | Увид во начинот на водење на педагошка евиденција и документа ција Разговори со педагошка та службаОдржување на одд.совети и родителски средби | Увид на работењето на стручниот актив во оваа учебна годинаОрганизирање и припрема на родителски средби | Стручен актив на одделенски наставници, стручна служба и директор |

**Акциски план на стручниот актив од јазична насока за учебната 2021/22 година**

Претседател на активот: Амра Хоџиќ Членови: Менка Андреева,Трајче Илиев, Невенка Милованова, Елена Трајкова

|  |
| --- |
|  |
| **Активност** | Временска реализација | **Носител** | **Начин на спроведување**  | **инструменти** | **Очекувани резултати** | **Одговорно лице** |
| Избор на раководство на активот за учебната 2021/22 |  | Август 2021 | Сите членови на активот | Предлагање,Гласање |  |  | Амра ХоџиќПроф.по англиски јазик |
| Изработка на годишната програма за 2021/22 |  | Август 2021 | Сите членови на активот |  | Разговорипредлози,анализа | Успешно реализира ње на истата | Амра ХоџиќПроф.по англиски јазик |
|  Изготвување на глобални и тематски планирања и евентуални измени и дополнувања; | Септември | Сите членови на активот | Разго вор, споредба | Извештаи,анализа на истите | Квалитетна изработка на истите | Индивидуално |
| Одбележување на 8-ми Септември-Ден на независноста на Република Македонија |  | Септември | Сите членови на активот |  | Прочитано предавање по повод празникот |  | Сите членови на активот |
| Одбележување на Европскиот ден на јазиците |  | Септември | Сите членови на активот |  | Програма |  | Сите членови на активот |
| Одбележување на 28 Септември –Ден на Бошњаците |   | Септември | Сите членови на активот |  | Свечена програма |  | Сите членови на активот |
| Оддбележување на 11-ти Октомври-Ден на Народното Востание со пригодна програма |  | Октомври | Сите членови на активот |  | Програма, читање на тема |  | Сите членови на активот |
| Нагледен час по  германски јазик во VII одд. |  | Октомври | Т. Илиев |  | Дневна подготовка и др.користени ресурси |  | Т. Илиев |
| Одбележување на 9-ти Ноември-Ден на ослободување на Велес |  | Ноември | Сите членови на активот |  | Програма, читање на тема |  |  |
| Одбележување на 8-декември „Св. Климент Охридски“ |  | Декември | Сите членови на активот |  | Програма, читање на тема |  |  |
| Учество на литературен конкурс по повод новогодишните празници организиран од „Друштво на писатели Коста Солев Рацин“ |  | Декември | А.ХоџиќМ.АндрееваН.Милованова |  |  | Објавени литературни творби во новогодишната збирка на друштвото | А.ХоџиќМ.АндрееваН.Милованова |
| Посета на училиштето од страна на поетскиот караван организиран од „Друштво на писатели Коста Солев Рацин“  |  | Декември | А.ХоџиќМ.АндрееваН.Милованова |  | Пригодна програма со литературно читање | Награди и дипломи за наградените ученици | А.ХоџиќМ.АндрееваН.Милованова |
| Нагледен час по англиски јазик |  | 02.2022 | Проф. Амра Хоџиќ |  | Дневна подготовка и др.користени ресурси |  | А.Хоџиќ |
| Литературна работилница по повод Патрониот празник на училиштето |  | 02. 2022 | А.ХоџиќМ.АндрееваН.Милованова |  | Изработка на литературни творби |  | А.ХоџиќМ.АндрееваН.Милованова |
| Одбележување на патрониот празник на училиштето |  | 02.2022 | Сите членови на активот |  | Програма, литературно читање и други активности |  | М.АндрееваН.Милованова |
| Учество на конкурс од СОУ„Јовче Тесличков“ |  | 02.2022 | А.ХоџиќМ.АндрееваН.Милованова |  |  |  | А.ХоџиќМ.АндрееваН.Милованова |
| Нагледен час по англиски јазик |  | Март | А. Хоџиќ |  |  |  | А.Хоџиќ |
| Учество на конкурс од Клубот на писатели |  | 03.2022 | М.АндрееваН.Милова |  |  |  | М.АндрееваН.Милованова |
| Одбележување на 8-ми Март-Светскиот ден на жената со пригодна програма |  | 08.03.2022 | Сите членови на активот |  | Програма |  |  |
| Учество на интернационален фестивал на детска поезија Дечје царство- Бања Лука |  | 03.2022 | М.АндрееваН.Милованова |  |  |  | М.АндрееваН.Милованова |
| Учество на интернационален фестивал на детска поезија Чаробно село-Бања Бруици |  | 03.2022 |  М.АндрееваН.Милованова |  |  |  | М.АндрееваН.Милованова |
|  Одбележување на 21-ви Март-Денот на екологијата (литературен конкурс) |  | 21.03.2022 | Сите членови на активот |  | Програма и други активности |  |  |
| Учество на натпревар по англиски јазик |  | 2022 | А.Хоџиќ |  |  |  | А.Хоџиќ |
| Нагледен час по босански јазик |  | 03.2022 | Н.Милованова |  | Дневна подготовка и др.користени ресурси |  | Н.Милованова |
| 1-ви април-меѓународен Ден на шегата |  | 01.04.2022 | Сите членови на активот |  | Програма |  |  |
| Учество на натпревар по македонски јазик |  | 2022 | М.Андреева |  |  |  | Проф.Менче Андреева |
| 22-ри април-Ден на планетата Земја |  | 22.04.2022 | Сите членови на активот |  | Програма и други активности |  |  |
| Нагледен час по македонски јазик |  | Април | Проф.Менче Андреева |  | Дневна подготовка и др.користени ресурси |  |  |
| 1-ви Мај –Ден на трудот(предавање) |  | Мај | Сите членови на активот |  | Програма, читање на тема |  |  |
| Натпревар по германски јазик |  | 2022 | Т. Илиев |  |  | . | Т. Илиев |
| Учество во одбележување на Денот на Европа  |  | 09.05.2022 |  |  |  |  |  |
| Одбележување на Рамазан Бајрам |  |  |  |  |  |  |  |
| Одбележување на 24-ти мај-Ден на сесловенските просветители |  | Мај | Сите членови на активот |  | Програма и литературно читање |  | Сите членови на активот |
| Анализа на годишната работа на активот |  | Јуни | Сите членови на активот | Анали за на извештаи,дис кусија, нови предло зи,забелешки | Извештаи |  |  |

**Акциски план на стручниот актив уметничката насока за учебната 2021/22 год.**

Одговорен наставник Теодора Гуцева Членови Кирил Унев:,Климентина Николоски

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реден број** | **Вид на активност** | **Одделение** | **Време на реализација** | **Носител** |
|  | Изработка на годишна глобална програма,тематско и дневно планирање | Ученици од 6 – 9 одд. | Август | Сите членови на активот |
|  | Одбележување на 8 Септември-Ден на независноста(предавање) | Ученици од 6 – 9 одд. | Септември | Сите членови на активот |
|  | Одбележување наДенот на Бошњаците 28-ми септемврии  | Сите одделенија | Септември-Октомври  | Сите членови на активот |
|  | Мерење на општа физичка состојба на организмот со уредни параметри | Ученици од6-9 одд | Септември | Наставник по фЗО |
|  | Одбележување на 5ти Октомври-Денот на учителот со пригодна програма и читање по повод детската недела | Ученици од 6 – 9 одд. | Октомври | Сите членови на активот |
|  | 11ти Октомври-Ден на Народното Востание  | Ученици од 6 – 9 одд. | Октомври | Сите членови на активот |
|  | 23ти Октомври-Ден на МРО(предавање) | Ученици од 6 – 9 одд. | Октомври | Сите членови на активот |
|  | 24ти Октомври-Ден на планетата Земја | Ученици од 6 – 9 одд. | Октомври | Сите членови на активот |
|  | Учество на Детски Рацинови Средби | Сите одделенија | Ноември | Сите членови на активот |
|  | Одбележување на 9ти Ноември-ден на ослободување на Велес | Мал фудбал,  | Ноември | Наставник по фЗО |
|  | Презентација на тема – здрав живот | Пред стручниот актив | Ноември |  |
|  | Кирил Унев – нагледен час музичко образование |  | Ноември | Наставник по музичко Кирил Унев |
|  | Патронен празник „Рајко Жинзифов“ | Сите членови | Февруари | Сите членови на активот |
|  | Одбележување на 8ми Март-Светскиот ден на жената со пригодна програма | Разговори,предавања пред учениците од 6-9 за значењето на денот | Март | Сите членови на активот |
|  | Нагледен час |  | Март | Наставник по Ликовно образ. |
|  | Одбележување на 21 Март-Денот на екологијата  | Сите ученици од 6-9 одд.  | Март | Сите членови на активот |
|  | 1 Април-меѓународен ден на шегата ревија на маски | Ученици од 6 – 9 одд. | Април | Сите членови на активот |
|  | Хорски смотри |  оркестарот на училиштето | Април | Наставник по музичко Кирил Унев |
|  | Кирил Унев- презентација на тема музичко – сценски дела | Пред сите членови на активот | Мај | Наставник по музичко Кирил Унев |
|  | Одбележување на 24ти Мај-Ден на сесловенските просветители | Ученици од 6 - 9 одд. | Мај | Сите членови на активот |
|  | Учество на Спортскиот ден-Велес | Ученици од 6-9 одд. | Мај –јуни | Наставник по ФЗО  |
|  | Анализа на годишната работа на активот | Пред сите членови на  | Јуни  | Сите членови на активот |

**Акциски план за работа на Природно математички –општествено технички aктив за учебната 2021/2022 год**

Драгица Најдова -претседател Членови : Македонка Арсовска, Есма Калач, Анита Коцевска, Рамо Биберовиќ,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **Содржина**  | **Време на реализација** | **Реализатори**  |
| **1** | **-Избор на раководство-изготвување и усвојување на програмата на активот** | **VIII** | Членовите на активот , педагогот и директорот  |
| **2** | **Анализа на годишните планирања по наставните предмети** | **X** | Членовите на активот , педагогот и директорот |
| **3** | **Анализа на тематските процесни планирања по наставните предмети и утврдување на корелација**  | **X** | Членовите на активот , педагогот и директорот |
| **4** | **Користење на апликации по наставните предмети од активот** | **X** | Членовите на активот , педагогот и директорот |
| **5** | **Следење на квалитетот на дневните подготовки** |  | Членовите на активот , педагогот и директорот |
| **6** | **Оценување**  |
|  | -мојот критериум на оценување во однос на моите колеги (разговор)-користење на тестови и други техники при оценување ( наставни ливчиња, петоред , наставна призма и др.) | **XI** | Членовите на активот , педагогот и директоротЧленовите на активот |
| **7** | **Теми**  |
|  | 1 Безбедно на интернет | **X** | Есма Калач |
| 2Источна криза и Берлински конгрес | **XI** | Македонка Арсовска |
| 3 Глобално затоплување | **II** | Рамо Биберовиќ |
| 4 Органи во телото | **III** | Анита Коцевска |
| 5 Заштеда на енергија во градежништвото |  **V** | Есма Калач |
| 6. | **VI** | Драгица Најдова |
| **8** | **Нагледни часови**  |
|  | **1. Тема: Стариот Рим**Наставна содржина : Римска култура(Историја,6 одд.) |  | Македонка Арсовска |
| **2. Тема:** Наставна содржина:Земјата на глобус и географска карта(Географија, одд.) |  | Рамо Биберовиќ |
| **3 Тема: Органи и системи во телото на човекот**Наставна содржина:Растителна клетка(Биологија , 7 одд.) |  | Анита Коцевска |
| **4 Тема: Работа со текст**Наставна содржина: Уредување на текст вежби(Информатика , 6 одд.) |  | Есма Калач |
| **5. Тема**:Наставна содржина |  | Драгица Најдова |
| **9** | **Анализи Членовите на активот** |
|  | -анализа по следење на нагледен час - анализа на постигнатите резултати на учениците по наставни предмети -полугодишна анализа на реализираните активности на стручниот актив | **X-V****X-VI** **I** | Членовите на активот педагогот и директоротЧленовите на активотпедагогот и директорот |
| **10** | **Квиз натпревари**  | **X-VI** | Членовите на активот |
| **11** | **Учество на натпревари и постигнати резултати**  | **IX-VI** | Членовите на активот |
| **12** | **-Стручно усовршување на наставниот кадар ( семинари , обуки )** | **VIII-VI** | Членовите на активот |
| **13** | **Годишна анализа на реализираните активности на стручниот актив**  | **VI** | Членовите на активот , педагогот и директорот |